

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres landwirtschaftlichen Fahrzeugbaus einen

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

in Teilzeit für ca. 20 Std. wöchentlich.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Bearbeitung von Anfragen und Aufträgen
- Ansprechpartner für Kunden, Lieferanten und Mitarbeiter
- Durchführung von Bestellungen
- Vorbereitende Lohnabrechnung

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen zu und vereinbaren Sie gerne einen persönlichen Vorstellungstermin mit uns.

Fuchs
Landmaschinen



Fa. Ludwig Fuchs,
Inh. Stefan Fuchs e. K
Fichtenweg 12
86868 Mittelneufnach
Tel. 08262/611
sf@fuchs-hofschlepper.de