



Wir suchen ab sofort eine

Bürokraft (m/w/d)

Zur unbefristeten Anstellung in Teilzeit.
Die Arbeitszeit kann flexibel gelegt werden.

Sie verfügen über kaufmännischen Sachverstand, sind vielseitig, belastbar und zuverlässig? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!



GRUNDSTÜCKSVERWALTUNG

Michael Luchs

Steintor 20 19243 Wittenburg

E-Mail: mail@baugeschaeft-luchs.de