

# Mitarbeiter (M/W/D) Vermietung

## ► WIR SUCHEN DICH!

ARBEITSZEIT rd. 20 Stunden in der Woche, überwiegend Nachmittags!

### DEINE AUFGABEN

- Bearbeiten von Anfragen u. Besichtigungen mit Interessenten
- Wohnungsübergaben
- Erstellung von Mietverträgen etc.

### DEIN PROFIL

- ⇒ Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- ⇒ Grundkenntnisse in MS Office
- ⇒ Freundliches Auftreten und Teamfähigkeit



SCHICK' DEINE  
BEWERBUNG  
**PER MAIL**  
AN:



**HAUSVERWALTUNG**  
Westerwald

**INFO@HV-WESTERWALD.DE**

**Marktplatz 6, 56457 Westerburg**