



SCHLOSS DAGSTUHL
Leibniz-Zentrum für Informatik

Schloss Dagstuhl - Leibniz-Zentrum
für Informatik, stellt ein **zum
nächstmöglichen Zeitpunkt:**

Kaufmännischer/r Mitarbeiter/in in der Verwaltung (m/w/d)

in Teilzeit (50 %) oder vertretungsweise in Vollzeit (100 %)

Nähere Informationen zur Ausschreibung finden
Sie unter: **www.dagstuhl.de/institute/jobs**