



Unterstützen Sie das Team der Abteilung Bürgerdienste zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

## SACHBEREICHSLEITUNG (m/w/d) für das Bürgerbüro

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle, die entsprechend der beruflichen Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 9c nach dem Tarifvertrag TVöD-VKA vergütet wird.

### Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Mitarbeiterführung und Organisation des Sachbereichs
- komplexe Fallbearbeitung u.a. bei schwierigen Fällen im Melde-, Pass- und Führerscheinrecht, sowie die Prüfung und Entscheidung über die Einrichtung von Auskunfts- und Übermittlungssperren
- Unterstützung bei der Sachbearbeitung im Melde- und Passrecht
- Abrechnungen der Führungszeugnisse, Fahrzeugscheine und Fischereischeinabgabe, sowie die Durchführung des Kassenabschlusses der Gebührenkasse des Bürgerbüros
- Erstellen von Einwohnerstatistiken
- Fachadministration und EDV-Verbindungskraft
- Unterstützung bei den Wahlen

Eine Veränderung oder Anpassung der Aufgabenbereiche bleibt vorbehalten.

### Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten sowie ein begonnener oder erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang II oder eine vergleichbare Qualifikation
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Serviceorientierung
- wünschenswert wären Berufserfahrungen im genannten Aufgabenbereich
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und ein sicheres, bürgernahes und freundliches Auftreten
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen

### Unser Angebot an Sie:

- eine interessante, sichere und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, engagierten Team sowie einer kreativen und kollegialen Atmosphäre
- Vergütung nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD zuzüglich der üblichen Sozialleistungen, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Fahrradleasing, vergünstigte Mitgliedschaft in mehreren Fitnessstudios, betriebliches Gesundheitsmanagement
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

### Haben Sie Fragen?

Rückfragen beantworten Ihnen gerne die MitarbeiterInnen telefonisch unter (0 26 41) 87-261 (Abteilung 1.4 - Bürgerdienste) oder -314 (Personalabteilung). Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.



### Jetzt bewerben!

Sie können sich gerne über unser Bewerberportal **bis zum 12.10.2025** unter [www.bad-neuenahr-ahrweiler.de/stellenmarkt](http://www.bad-neuenahr-ahrweiler.de/stellenmarkt) bewerben - scannen Sie hierfür einfach den nebenstehenden QR-Code.