



Wir suchen:

Buchhalter:in und Sachbearbeiter:in

Unsere Kollegin geht in Rente. Darum suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Buchhalter:in und Sachbearbeiter:in

In Festanstellung

(25 - 30 h pro Woche bei freier Zeiteinteilung)

Ihr Aufgabengebiet

- Abwicklung und Bearbeitung des gesamten Zahlungsverkehrs
- Allgemeine Bürotätigkeit
- Mahnwesen
- Personalbuchhaltung
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Kontakt mit Kunden, Lieferanten und Steuerberater
- Assistenz der Geschäftsführung

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute PC und MS-Office-Kenntnisse
- Berufserfahrung von Vorteil
- Verlässlichkeit und Genauigkeit

Wir bieten:

- Flexible und freie Zeiteinteilung (Mo. - Fr. 6 - 17 Uhr)
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeit
- Abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- Sehr gute Bezahlung

Wir freuen uns über Ihre vollständige Bewerbung mit Lebenslauf, vorzugsweise per E-Mail an carsten@werner-grosskopf.de

Werner
Grosskopf
Automatendreherei GmbH

Werner Großkopf Automatendreherei GmbH
Gewerbepark 42 - 44
08525 Markneukirchen