

Wir suchen eine/n

Lohn- und Gehaltsbuchhalter/in

(m/w/d)

zum nächstmöglichen Termin, in Vollzeit, für unsere Verwaltung in Trier.

Ihre Aufgaben

- Erstellung der Entgeltabrechnung inkl. aller Nebenarbeiten nach steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Gesichtspunkten
- Stammdatenerfassung, Verwaltung und Pflege der Zeitwirtschaft
- Durchführung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Ansprechperson in allen Fragen zum Steuer- und Sozialversicherungsrecht sowie für Krankenkassen, Behörden und Ämter

Ihr Profil

- Eine kaufmännische Ausbildung; wünschenswert mit Weiterbildung z. Personalfachkaufmann/-frau (oder vergleichbar)
- Berufserfahrung im Personalbereich inkl. Lohn-/ Gehaltsabrechnung und elektronischer Zeiterfassung
- Gute und aktuelle Kenntnisse im Steuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS Office-Programmen, von Vorteil sind Kenntnisse mit dem Abrechnungsprogramm SAGE und der Zeitwirtschaft VIVENDI
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben des Club Aktiv

Darauf können Sie sich freuen!

- Ein kollegiales Arbeitsklima innerhalb eines netten und aufgeschlossenen Teams im Bereich Personal- und Lohnbuchhaltung
- 30 Tage Jahresurlaubsanspruch, 39 Wochenstunden, Gleitzeitregelung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge, Corporate Benefits

Fair, glaubwürdig,
respektvoll – mit unseren
Diensten ermöglichen wir
Menschen mit Behinderung ein
selbstbestimmtes Leben.

**Willkommen
im Club!**



Werden Sie aktiv! Bewerbungen mit dem Stichwort „Buchhalter Lohn/ Gehalt“ an: Club Aktiv Stiftung, Personalabteilung, Schützenstraße 20, 54295 Trier oder an bewerbungen@clubaktiv.de (Anlagen als PDF oder jpg). Tel.: 06 51/9 78 59-0

Mehr unter: www.clubaktiv.de