



Unterstützen Sie unser Team der Stadt Bad Neuenahr-Ahrweiler zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

SACHBEREICHSLEITUNG (m/w/d) FÜR DEN BEREICH SITZUNGSDIENST, BEIRÄTE; ZENTRALE DIENSTE

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle, die entsprechend der beruflichen Qualifikation und Erfahrung bis zur Entgeltgruppe 9c TVöD-VKA vergütet bzw. bis zur Besoldungsgruppe A 10 LBesO besoldet wird.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Sachbereichsleitung mit derzeit 3 Mitarbeitenden
- Grundsatzbearbeitung kommunalrechtlicher Angelegenheiten und Rechtsfragen
- Gremienarbeit, insbesondere Überwachung und Koordination von Tagesordnungen, Einladungen und Protokollen
- Kontaktperson und Anlaufstelle für Mandatsträger/-innen
- Administration und Anwenderbetreuung für das Sitzungsdienstprogramm more!-rubin

Die Übertragung weiterer Aufgabenbereiche sowie organisatorische Änderungen bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r mit abgeschlossenem oder begonnenen Angestelltenlehrgang II, ein abgeschlossenes oder begonnenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/in oder ein vergleichbarer Abschluss
- fundierte Kenntnisse im Kommunalrecht, sowie die Fähigkeit sich in komplexe kommunalverfassungsrechtliche Fragestellungen einzuarbeiten
- ein hohes Maß an Eigeninitiative und Diskretion
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- zeitliche Flexibilität und die Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen am Abend
- Kenntnisse im Sitzungsdienstprogramm more!-rubin oder die Bereitschaft sich hierin einzuarbeiten

Unser Angebot an Sie:

- eine interessante, sichere und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- eine den Anforderungen entsprechende Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst bzw. der Landesbesoldungsordnung zuzüglich der üblichen Sozialleistungen (u. a. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge)
- vielfältige Weiterbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- 30 Tage Urlaub und zwei zusätzliche freie Tage (24.12. und 31.12.)
- betriebliches Gesundheitsmanagement (u. a. vergünstigte Mitgliedschaft in mehreren Fitnessstudios, Fahrrad-Leasing)

Haben Sie Fragen?

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne die MitarbeiterInnen telefonisch unter (02641) 87-212 (Personal, Organisation, IT und Zentrale Dienste) oder -314 (Personalabteilung) zur Verfügung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.



Jetzt bewerben!

Sie können sich gerne über unser Bewerberportal **bis zum 20.09.2026** unter www.bad-neuenahr-ahrweiler.de/stellenmarkt bewerben - scannen Sie hierfür einfach den nebenstehenden QR-Code.