

Mitarbeiter/in (m/w/d)

in Teilzeit oder Vollzeit gesucht

zur Unterstützung der Tankstellenleitung

Für eine moderne Tankstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit zur Unterstützung der Geschäftsleitung.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsleitung im Tagesgeschäft
- Organisation und Koordination betrieblicher Abläufe
- Mitarbeit im Verkauf und Kundenservice
- Kassenführung und Abrechnung
- Warenbestellung und Warenpräsentation
- Vertretung der Geschäftsleitung bei Bedarf

Ihr Profil:

- Freundliches und sicheres Auftreten
- Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Erfahrung im Einzelhandel oder an einer Tankstelle ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Verantwortung
- Eine gründliche Einarbeitung
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Eine langfristige Perspektive in Teilzeit oder Vollzeit
- Leistungsgerechte Vergütung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins

unter Chiffre 19584144 an den Verlag.