

**Stellenausschreibung als
Finanzbuchhalter/in (m/w/d)
mit 25,0 – 30,0 Std.
zum nächstmöglichen Zeitpunkt**



**SENIOREN
ZENTRUM
GÖTTINGEN**

Idealerweise verfügen Sie über:

- Eine abgeschlossene Weiterbildung zur/m geprüften Finanzbuchhalter/in
- Fundierte Kenntnisse im Steuerrecht, insbesondere bzgl. gemeinnütziger Unternehmen
- Mehrjährige Berufserfahrung in Finanzbuchhaltung und Controlling
- Teamfähigkeit, Engagement und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Eine selbstständige, strukturierte u. gewissenhafte Arbeitsweise
- Anwenderkenntnisse in Lexware (vorteilhaft)

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Selbstständige Bearbeitung des Finanz- und Rechnungswesens für mehrere Gesellschaften
- Eigenverantwortliche Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Reporting
- Zusammenarbeit mit den Wirtschaftsprüfern u. Steuerberatern
- Umsetzung der Budgetierung
- Führen der Anlagenbuchhaltung
- Vorbereitung der Steuererklärungen
- Liquiditätsmanagement: Überwachen der Zahlungsströme und der Liquidität des Unternehmens
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Optimierung von buchhalterischen Prozessen

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung in Anlehnung an den TVÖD
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement.
- Jahressonderzahlung
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- 6 Wochen Jahresurlaub
- E-Bikeleasing

Für Rückfragen steht Ihnen die Geschäftsführung Christoph Sternadel unter Tel.: 0551 7076-555 gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte an

personal@seniorenzentrum.goettingen.de