

Die **Evangelische Kirchengemeinde Saar-Westrich-Nahe**
sucht zum **01.09.2026** eine/n **engagierte/n und**
qualifizierte/n Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d)
zur Unterstützung unseres Teams im Gemeindebüro
in **Voll- oder Teilzeit (mindestens 20 Wochenstunden)**

Die ausführliche Stellenausschreibung finden Sie auf
unserer Homepage: **www.evkg-saar-westrich-nahe.de**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!